





### PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR F-1.03

1. Nomor KK : Diisi nomor KK sesuai daerah Asal
2. Nama Lengkap Pemohon : Diisi Nama secara lengkap sesuai dengan Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua
3. NIK : Diisi sesuai dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)/Nomor Identitas Tunggal (NIT) yang berlaku
4. Jenis Permohonan : Diceklist sesuai dengan dokumen kependudukan yang dibutuhkan pemohon beserta alasan permohonan (dapat dipilih lebih dari satu dokumen kependudukan)
5. Alamat Asal : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
6. Alamat Pindah : Diisi nama jalan atau kampung/dusun/dukuh atau yang sejenisnya, dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) serta nomor RT dan RW yang baru
  - a. Desa/Kelurahan : Diisi sesuai dengan Desa/Kelurahan dimana pemohon bertempat tinggal
  - b. Kecamatan : Diisi sesuai dengan Kecamatan dimana pemohon bertempat tinggal
  - c. Kabupaten/Kota : Diisi sesuai dengan kabupaten/Kota dimana pemohon bertempat tinggal
  - d. Provinsi : Diisi sesuai dengan provinsi/negara bagian dimana pemohon bertempat tinggal

#### **Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Permohonan Surat Keterangan Kependudukan**

7. Alasan Pindah : Diceklist sesuai dengan alasan pindah pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia.
8. Jenis Kepindahan : Diceklist sesuai dengan jenis kepindahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia
9. Klasifikasi Kepindahan : Diceklist sesuai dengan klasifikasi kepindahan pemohon sebagaimana kolom yang telah tersedia
10. Status KK Bagi yang Tidak Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang tidak pindah
11. Status KK Bagi yang Pindah : Diceklist sesuai dengan pilihan anggota keluarga yang pindah
12. Daftar Anggota Keluarga yg Pindah : Diisi sesuai dengan jumlah dan data anggota keluarga yang pindah.

#### **Diisi oleh Penduduk (Orang Asing) pemegang ITAS yang Mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang Mengajukan KK/KTP-el/KIA/Surat Keterangan Kependudukan Lainnya**

13. Nama Sponsor : Diisi dengan nama lembaga atau perorangan yang mensponsori kedatangannya di Indonesia
14. Tipe Sponsor : diceklist sesuai dengan tipe sponsor yang mensponsori kedatangannya di Indonesia
15. Alamat Sponsor : Diisi dengan alamat tetap terakhir pemohon. Diisi lengkap dengan nama jalan atau kampung/atau dusun atau dukuh atau lingkungan dilengkapi dengan nomor rumah (jika ada) dan RT/RW, Kelurahan/Desa, Kecamatan, Kabupaten/Kota dan Propinsi
16. Nomor dan Tanggal KUAS & KITAP : Diisi sesuai dengan Nomor dan tanggal KUAS dan KITAP yang dimiliki

#### **Diisi oleh Penduduk yang Mengajukan Surat Keterangan Pindah Luar Negeri**

17. Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Nama Negara tujuan
18. Alamat Negara Tujuan : Diisi sesuai dengan Alamat Lengkap pada Negara Tujuan
19. PenanggungJawab : Diisi dengan perseorangan atau lembaga yang menaungi dan bertanggung jawab atas kepindahan penduduk tersebut ke luar negeri
20. Rencana Pindah Tanggal : Diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun kepindahan