

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

I. DATA PEMOHON:

1. NAMA LENGKAP	:	
	:	
2. No. Induk Kependudukan	:	
3. Nomor Kartu Keluarga	:	
4. Nomor Handphone	:	
5. Alamat Email	:	

II. JENIS PERMOHONAN:

I	KARTU KELUARGA	II	KTP-el	III	KARTU IDENTITAS ANAK	IV	PERUBAHAN DATA
A	BARU	A	BARU	A	BARU	A	KK
	Membentuk Keluarga Baru						
	Penggantian Kepala Keluarga	B	PINDAH DATANG	B	HILANG/RUSAK	B	KTP-el
	Pisah KK			1.	Hilang		
4.	Pindah Datang	C	HILANG/RUSAK	2.	Rusak	C	KIA
5.	WNI dari LN karena Pindah	1.	Hilang				A, B, C, melampirkan: 1) Formulir Perubahan Data; dan 2) Bukti Perubahan Data
6.	Rentan Admuduk	2.	Rusak	C	Perpanjangan ITAP		
B.	PERUBAHAN DATA						
1.	Menumpang dalam KK	D	Perpanjangan ITAP	D	Lainnya		
2.	Peristiwa Penting						
3.	Perubahan elemen data yang tercantum dalam KK	E	PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN				
C	HILANG/RUSAK	F	LUAR DOMISILI				
1.	Hilang						
2.	Rusak	G	TRANSMIGRASI				

III. PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> KK Lama/KK Rusak | <input type="radio"/> Surat keterangan/bukti perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting. |
| <input type="radio"/> Buku nikah/kutipan akta perkawinan | <input type="radio"/> SPTJM perkawinan/perceraian belum tercatat |
| <input type="radio"/> Kutipan akta perceraian; | <input type="radio"/> Akta Kematian |
| <input type="radio"/> Surat Keterangan Pindah | <input type="radio"/> Surat pernyataan penyebab terjadinya hilang atau rusak |
| <input type="radio"/> Surat Keterangan Pindah Luar Negeri | <input type="radio"/> Surat Keterangan Pindah dari Perwakilan RI |
| <input type="radio"/> KTP-El Lama/Rusak | <input type="radio"/> Surat pernyataan bersedia menerima sebagai anggota keluarga |
| <input type="radio"/> Dokumen Perjalanan | <input type="radio"/> Surat kuasa pengasuhan anak dari orang tua/wali |
| <input type="radio"/> Surat keterangan hilang dari kepolisian | <input type="radio"/> Kartu izin tinggal tetap; |
| <input type="radio"/> Dokumen pendukung lainnya, | <input type="radio"/> Foto berwarna 4 x 6 (KIA) |

Petugas,

....., 20....

Pemohon,

.....

.....

Petunjuk Pengisian F-1.02

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

- I. 1. Nama Lengkap : Diisi Nama secara lengkap sesuai dengan Akta Kelahiran atau sesuai dengan nama pemberian orang tua.
2. No. Induk Kependudukan : Diisi sesuai dengan Nomor Induk Kependudukan (NIK)
3. Nomor Kartu Keluarga : Diisi dengan nomor KK
- II. Jenis Permohonan : Dibulatkan sesuai dengan peristiwa kependudukan yang akan diajukan. Anda dapat memilih lebih dari satu jenis permohonan.
- III. Persyaratan yang dilampirkan : Diberi tanda Centang (✓) pada kolom yang sesuai dengan persyaratan yang dilampirkan.